

## OBJETIVO

Al finalizar el presente Diplomado el participante ampliará y profundizará sus conocimientos respecto al Derecho Administrativo, y de las instituciones jurídicas que lo conforman, así como de los derechos del gobernado.

## DIRIGIDO A

Egresados de la Licenciatura de Derecho, así como egresados de carreras afines de las Ciencias Sociales, como lo son Administración, Sociología, Relaciones Internacionales, entre otras.

## FUNDAMENTACIÓN

El Derecho Administrativo es fundamental para la eficacia del Estado, ya que permite regular el ordenamiento Jurídico que se encuentra inmerso en toda actividad estatal, de su efectividad y eficacia depende el ejercicio del poder y del buen gobierno para proteger al ciudadano.

Es importante identificar que a través del tiempo el Derecho Administrativo en México, ha sufrido diversas transformaciones y pareciera que cambiara a la par de cada sucesión presidencial, que han traído consigo modificaciones a la estructura administrativa. Derivado de lo anterior, el estudio, análisis e investigación del Derecho Administrativo le permitirá al egresado y profesional del Derecho un mayor dominio del tema a fin de garantizar un mejor desempeño en su práctica laboral en beneficio del país.

NOTA: REVISAR EN SU JEFATURA DE CARRERA LA VALIDACIÓN DE OPCIÓN DE TITULACIÓN.

## DIRECTORIO FES ARAGÓN

Mtra. Araceli Romo Cabrera  
Directora

Mtro. Manuel Silva Sánchez  
Secretario General

Ing. Alexis Sampedro Pinto  
Secretario Académico

Ing. Juan Carlos Ortiz León  
Secretario Administrativo

Mtro. Arturo Sámano Coronel  
Jefe de la División de Universidad Abierta,  
Continua y a Distancia

Dr. Julio César Ponce Quitzamán  
Jefe de la División de Ciencias Sociales

M. en A. Isabel Chávez Hernández  
Jefa de Educación Continua

RESPONSABLE ACADÉMICO  
Lic. Francisco Javier Torres Morales

DURACIÓN  
240 h

HORARIO  
Sábados de 8:00 a 14:00 h  
y sesiones a distancia

SEDE  
FES ARAGÓN

MODALIDAD  
Semipresencial



# DIPLOMADO

Con opción a titulación

## El Gobernado frente a la Administración Pública en México

*“Educación para toda la vida”*



Informes e Inscripciones  
Coordinación de Educación Continua FES Aragón,  
Av. Universidad Nacional s/n Col. Impulsora, planta baja edificio de la  
DUACyD Tel. 5623-0222 ext. 83003 y 83024,  
educacioncontinua@aragon.unam.mx  
www.aragon.unam.mx

# ESTRUCTURA MODULAR

## I. INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO

Experto Especialista: Lic. Gabriela Olay Flores

- Concepto de Derecho Administrativo.
- Fuentes del Derecho Administrativo.
- Poder Público.
- Fines del Estado.
- Administración Pública.
- Gobierno.
- Autoridad.
- Competencia.
- Atribución.
- Facultad.
- Gobernado.

Duración: 24 horas.

## II. LA ESTRUCTURA Y PRINCIPIOS RECTORES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Experto Especialista: Lic. María Fernanda Soriano Pacheco

- La Función Pública.
- Principio de juridicidad.
- Principio de legalidad.
- La Administración Pública Federal, Estatal o Local y Municipal.
- Marco Jurídico Constitucional de la Administración Pública Federal.
- Administración Pública Centralizada.
- Administración Pública Paraestatal.
- Órganos autónomos del Estado.

Duración: 24 horas.

## III. EL RÉGIMEN PATRIMONIAL DEL ESTADO

Experto Especialista: Mtro. Jesús Armando Perea Rivera

- Patrimonio Nacional.
- Propiedad originaria del Estado.
- Bienes de dominio público de la Nación.
- Bienes de dominio privado de la Nación.
- Procedimientos administrativos a través de los cuales el Estado adquiere dominio o propiedad.

Duración: 24 horas.

## IV. EL RÉGIMEN FINANCIERO DEL ESTADO

Experto Especialista: Mtro. Jesús Armando Perea Rivera

- Derecho financiero público.
- Los ingresos públicos.
- Ingresos públicos federales.
- Gasto Público.
- Teoría General del Presupuesto.
- Egresos públicos.
- Deuda pública.
- Contabilidad pública.
- Órganos que intervienen en la elaboración del Presupuesto de Ingresos y de Egresos.

Duración: 24 horas.

## V. ASPECTOS RELEVANTES DEL ACTO ADMINISTRATIVO Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

Experto Especialista: Lic. Rosa María Lule Cruz

- El acto administrativo.
- Efectos del acto administrativo.
- Teoría de las Nulidades Administrativas.
- Extinción del acto administrativo.
- El procedimiento administrativo.
- Principios que rigen al procedimiento administrativo.
- Etapas para la substanciación del Procedimiento Administrativo.
- La caducidad del procedimiento.

Duración: 24 horas.

## VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL GOBERNADO

Experto Especialista: Lic. Francisco Javier Torres Morales

- Orden público.
- Interés público.
- Los derechos públicos subjetivos.
- Las Garantías Individuales y Derechos de los particulares.
- Promociones ante las autoridades administrativas.
- Conclusión a las promociones.
- Derecho a oponer medios de defensa.
- Obligaciones de los particulares frente a la Administración Pública.

Duración: 24 horas.

## VII. SERVICIO PÚBLICO, LA CONCESIÓN Y LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL DEL ESTADO

Experto Especialista: Mtro. Ramón Loaeza Salmerón

- Servicio Público.
- La Concesión Administrativa.
- Diferencia de la Concesión con la Licencia, el Permiso y la Autorización.
- Teorías que estudian la Concesión Administrativa.
- Regulación jurídica de la Concesión Administrativa.
- Contratos administrativos.
- Regulación jurídica.
- Licitación Pública y el Procedimiento de Contratación.

Duración: 24 horas.

## VIII. FACULTAD SANCIONADORA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y EL RECURSO ADMINISTRATIVO

Experto Especialista: Lic. Julio César Vázquez Cruz

- Facultades de verificación.
- La visita de verificación.
- Determinación de sanciones.
- Recurso de revisión en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
- Trámite y resolución del recurso.

Duración: 24 horas.

## IX. RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

Experto Especialista: Lic. Jonathan Carlos Linares Belmont

- El servicio público.
- El servidor público para efecto de responsabilidades.
- Responsabilidad Penal.
- Responsabilidad Civil.
- Procedimiento de responsabilidad administrativa.
- Medios de defensa en contra de las sanciones.

Duración: 24 horas.

## X. EL JUICIO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

Experto Especialista: Lic. Rosa María Lule Cruz

- Procedimiento contencioso administrativo.
- Juicio Contencioso Administrativo.

Duración: 24 horas.